

## RECURSOS PARA LA DOCENCIA ONLINE

Andrés Maroto Sánchez, María Gil Izquierdo, Nadia Fernández de Pinedo<sup>1</sup>

La documentación que se ha ido compartiendo estos días desde el Vicerrectorado de la UAM <https://www.uam.es/UAM/docencianopresencial> es de gran utilidad para poder llevar a cabo la tarea docente de forma virtual. La plataforma digital de aprendizaje que utiliza la universidad (**Moodle**) ofrece suficientes herramientas para ir enlazando y cargando en ella todos los materiales que se deseen compartir con vuestros alumnxs. Pero no sólo los materiales, sino que también es posible cargar procesos de evaluación online y, por supuesto, procesos de comunicación bidireccional (para pautas de retroalimentación vuestra hacia los alumnxs) y global (foros, debates, retroalimentación entre pares...) con los alumnos que están matriculados en cada una de vuestras asignaturas, siendo ésta la gran ventaja de trabajar con Moodle.

Añadimos un resumen de las principales herramientas disponibles para interactuar y facilitar el seguimiento de los estudiantes, así como enlaces generados por otros docentes e instituciones para esta situación del estado de alarma.

### 1. INTERACCIÓN ONLINE

- **Zoom** (<https://zoom.us/>) si queréis interactuar directamente con el alumnx, crear y diseñar vídeos online con alguna sección o actividad concreta.
- **Microsoft Teams**, para dar una clase online, la gran ventaja es que los estudiantes ya aparecen precargados desde Moodle. Permite el uso de pizarra interactiva, así como compartir materiales en tiempo real, mostrar materiales, la pantalla del profesor y escribir sobre todos ellos, permitirles la participación por turnos para la resolución de dudas, chat en tiempo real, y muchas otras opciones, relativas a la asignación de tareas online. también da la opción de grabar la clase, por si algún estudiante se desconecta o no puede asistir a la clase virtual.
- **Explain Everything** (<https://explaineverything.com>). Esta aplicación permite grabar nuestras presentaciones o clases en formato vídeo y probablemente es la más amable y visual y recomendable si tienes que optar por elegir una.
- **Tutorías online:** existen muchas opciones **Skype**, **Microsoft Teams**, **Jitsi** (<https://jitsi.org/>). Entre los estudiantes tiene mucha aceptación **Discord** (<https://discordapp.com/>) para realizar los trabajos en equipo.

---

<sup>1</sup> [andres.maroto@uam.es](mailto:andres.maroto@uam.es); [maria.gil@uam.es](mailto:maria.gil@uam.es); [nadia.pinedo@uam.es](mailto:nadia.pinedo@uam.es).

## 2. GENERACIÓN DE MATERIALES

Más allá de los materiales habituales compartidos en Moodle (presentaciones, apuntes, hojas de ejercicios y problemas, enlaces URL...) en esta situación son clave varios tipos de materiales adicionales como son la generación de vídeos explicativos.

### 2.1. Creación de vídeos

- **Screencast** (por ejemplo, el **O-Matic**) (<https://screencast-o-matic.com/>) que graba lo que tengas en la pantalla del ordenador (presentaciones, hojas de cálculo, gráficos... y permite además grabar vuestra voz por encima.
- Similares a estas herramientas: **i-Movie** (si usáis Apple) o apps como **Plotagon** (<https://www.plotagon.com/>) o **Voki** (<https://www.voki.com/>). Estas 2 últimas son herramientas de diseño de diálogos o avatar por animación en las que creáis un avatar que puede dar instrucciones, más adecuado no para grabar clases sino, para crear y dar instrucciones en actividades no presenciales. **Genially** también tiene una opción de creación de vídeos que sirve para dar instrucciones.
- Office 365 ofrece también la posibilidad de grabar la clase a través de **Microsoft Teams**.

### 2.2. Retroalimentación

Otro aspecto importante a la hora de trabajar con vídeos no es solo la edición y creación de los mismos, sino como usarlos para introducir evaluación y retroalimentación con vuestros estudiantes. Para esto la mejor aplicación es, sin lugar a dudas, **Edpuzzle** (<https://edpuzzle.com/>). Permite editar vídeos ya creados e introducir preguntas para que los alumnos vayan contestando. Es una buena herramienta para: i) comprobar que alumnos ven el vídeo y cuando (la huella digital de esta herramienta es muy buena) y ii) evaluar lo aprendido con el vídeo.

### 2.3. SPOC

La gran ventaja de contar con **SPOC's**, es que son ideales para la docencia no presencial ya que permiten incluir vídeos realizados por los docentes, lecturas, y crear actividades de autoevaluación de diversa índole, incluidos ensayos o comentarios que permiten además la evaluación por pares entre los propios estudiantes. Éstos pueden ver su progresión a medida que avanzan. Si ya tienes uno sólo hay que añadir o modificar unidades.

## 3. ENLACES A INFORMACIÓN

- La herramienta más sencilla es el uso de **códigos QR**. En esta página podéis crearlos de manera sencilla y rápida: <https://www.codigos-qr.com/generador-de-codigos-qr/> y después podéis enlazarlos en cualquier PowerPoint u otras presentaciones como **Genially**, (<https://www.genial.ly/es>) o videos que queráis.

- Otra forma de compartir información adicional (más allá de los enlaces URL que permite Moodle) podría ser la creación de una wiki o el uso de una plataforma de trabajo colaborativo (como **Trello** (<https://trello.com/es>) o el propio **Google Drive**. En este caso, además de compartir información es muy útil sobre todo si queréis que los alumnos vayan también colaborando en la creación del material o actividad.
- También relacionado con la búsqueda de información están las herramientas dedicadas a esto. Una de las más potentes son las **webquests**. Hay muchos desarrolladores y creadores de estas herramientas (por ejemplo <https://webquest.cepdceorcera.org/>) y muchos tutoriales online.

#### 4. HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN

Uno de los aspectos más potentes que podría tener la docencia no presencial es que podéis evaluar a vuestros alumnos de la misma forma que lo haríais en el aula, tanto directa como indirectamente, de forma síncrona (en el momento en el que realicen una actividad) o asíncrona (con retardo). Además de la evaluación, permite un proceso de retroalimentación mucho más complejo y completo que el que utilizaríamos habitualmente en el aula.

- Una primera opción como hemos señalado es el uso de **Edpuzzle**. Es necesario crear una clase, y luego se le remite al estudiante un código que será el que usen para entrar y visualizar los videos.
- Otra opción es el uso de cuestionarios online. Hay muchas opciones aunque seguramente el más habitual y sencillo sea el **Google Forms** (<https://www.google.es/intl/es/forms/about/>), que además permite usar las economías de escala de trabajar con el resto de aplicaciones de Google.
- Para actividades de evaluación online más tradicionales (tipo test o preguntas cortas o de desarrollo) podéis usar **Socrative** (<https://socrative.com/>) que permite no sólo crear cuestionarios online de cualquier tipo sino que, además, facilita el *feedback* directo en cada pregunta, permite que el alumnx repita el cuestionario después del feedback (si queréis procesos interactivos de prueba y error), permite cuantificar el resultado (otra herramienta con una huella digital muy potente), permite programar la prueba y además te permite descargar los cuestionarios (para poder enlazarlos posteriormente en Moodle. De este estilo es también **Quizlet** (<https://quizlet.com/es>))
- **Kahoot** (<https://kahoot.com/>) como otros recursos de este tipo, a raíz del coronavirus, ofrecen **gratuitamente** sus versiones **Premium**. ¡Aprovechad! En kahoot existe una posibilidad de escoger cuando pinchas en PLAY, el modo Create Challenge. Te permite enviar a través de un enlace o PIN directamente a Microsoft Teams (puedes elegir grupo de clase) el tiempo que tiene para realiza la prueba.
- **Perusall** (<https://perusall.com>) permite subir artículos y, realizar preguntas sobre el texto, para ver si han entendido o no la lectura, e incluso que lo hagan en grupo ([tutorial](#)).

## 5. FOROS Y DEBATES

Además de las posibilidades de foros y debates que permite Moodle, hay otras opciones para generar estos procesos que son fundamentales cuando la docencia no es presencial (así como para llevar a cabo actividades de tutorización o asesoramiento online). Una opción es trabajar con **redes sociales** (siempre que las uséis habitualmente en vuestra vida diaria, si no, no merecería la pena el coste de inmersión).

- Por ejemplo, **Twitter** permite herramientas (no sólo cuestionarios o preguntas directas) como la aplicación de técnicas como el **One Minute Paper** (que se usa en clase para hacer preguntas sobre la clase o crear procesos de autoevaluación y reflexión por parte del alumno) pero con la ventaja de que tienes todas las respuestas en el mismo lugar (y puedes acudir a ellas cuando quieras) y que además permite el uso de etiquetas para diferenciar y clasificar, así como el uso de enlaces directos.
- Si preferís **Facebook** la herramienta de grupos de FB es muy potente para estas situaciones.
- Finalmente, **WhatsApp** (o similares) permite la creación de grupos de debate y preguntas de forma sencilla y rápida también.

También se pueden usar para foros y debates algunas de las herramientas de trabajo colaborativo que he mencionado anteriormente (Moodle, Trello, Drive...).

## 6. ENLACES A OTROS RECURSOS

- Herramientas para la docencia en el protocolo a distancia (INTEF):

[https://drive.google.com/file/d/10-g2u2Fft\\_bsd8u9YR-r25swSfrsTZ57/view](https://drive.google.com/file/d/10-g2u2Fft_bsd8u9YR-r25swSfrsTZ57/view)

- Recursos para la docencia colaborativa online (INTEF): <https://intef.es/recursos-educativos/recursos-para-el-aprendizaje-en-linea/>
- Apps que permiten el uso pro gratuito bajo el estado de alarma: <https://rosaliarte.com/coronavirus-covid-19-apps-e-learning-reflexion/>
- Instrucciones para hacer exámenes online (Moodle y Google Forms): <https://lacienciaparatodos.wordpress.com/2018/02/09/hacer-examenes-con-los-formularios-de-google-especial-profes/> y [https://docs.google.com/document/d/1JLVO5sapGYrKARoB7KQbxMp6NtsFW\\_dgIZZltk\\_R-q0/edit](https://docs.google.com/document/d/1JLVO5sapGYrKARoB7KQbxMp6NtsFW_dgIZZltk_R-q0/edit)

Finalmente, un aspecto que hay que tener en cuenta (sobre todo si usáis herramientas de vídeo e imagen en las que aparezcan lxs alumnxs) es el tema de los **derechos de imagen**. Es necesario de que siempre les informéis al respecto o pidáis su consentimiento. Cada institución dispone en su web un documento a tal efecto.